



ZÁPIS ZE SCHŮZE ŠKOLSKÉ RADY PŘI ZŠ TYRŠOVA KUŘIM dne 04.02.2020

PREZENČNÍ LISTINA:

1. Zástupci zřizovatele

Ing. Petr Ondrášek
Ing. Rostislav Hanák
Mgr. Hana Němcová

2. Zástupci zákonných zástupců nezletilých žáků

Petra Glosová
Monika Medková
Ing. Jaromír Strašák

3. Zástupci pedagogických pracovníků

Mgr. Barbora Komárková
Mgr. Lenka Dvořáková (omluvena)
Mgr. Markéta Pospíšilová (omluvena)

Program jednání:

- 1) Seznámení s výsledkem inspekční činnosti ČŠI konané 18.11. – 25.11.2019
- 2) Schválení dodatku č. 1 ke Školnímu vzdělávacímu programu školní družiny
- 3) Různé

Zahájení schůze školské rady

Schůzi Školské rady ZŠ Tyršova (dále jen ŠR) zahájila v 16,00 hod její předsedkyně Petra Glosová, která schůzi ŠR řídila.

Přítomno bylo 7 členů.

Na schůzi byla přítomna ředitelka školy paní Mgr. Bc. Hana **Kočevová**.

1) Seznámení s výsledkem inspekční činnosti ČŠI konané 18.11. – 25.11.2019

Členové ŠR byli seznámeni s inspekční zprávou čj. ČŠIB-1935/19-B a protokolem o kontrole.

Dále byla předložena odpověď ředitelky školy o přijatých opatřeních vyplývajících ze zjištěné kontroly. Detailně byly diskutovány opatření z doporučení pro zlepšení činnosti školy ze str. 8-9 Inspekční zprávy.

Diskuse:

H. **Němcová** – jedním z doporučení ČŠI bylo zlepšení účelného využívání výpočetní techniky v hodinách. Bylo by dobré investičně zabezpečit nové notebooky pro vyučující do každé třídy.

H. **Kočevová** – není ve finančních možnostech školy toto zabezpečit. Byla by pro to, aby měl každý učitel svůj notebook.

P. **Ondrášek** – musíme se na to finančně podívat. Nebude to zase tak velká částka.

Školská rada byla seznámena s handicapem týkajícím se vybavení školy výpočetní technikou a doporučuje škole vejít do jednání se zřizovatelem o spoluúčasti na jeho financování.

Z průběhu další diskuse se ukázalo, že je třeba zlepšit týmovou spolupráci pedagogického sboru školy.

J. **Strašák** – ptá se, jaká byla nastavena kritéria pro systém bodového hodnocení žáků?

H. **Kočevová** – v červnu proběhne vyhodnocení.

J. **Strašák** – to je pozdě, kritéria už měla být stanovena. Jde mu o to, jestli je systém používán, jak se s ním pracuje a jaká je zpětná vazba.

H. **Kočevová** – vyhodnocení probíhá každého čtvrt roku. Pravidla se sjednotila.

B. **Komárková** – ověřování účelnosti opravdu probíhá.

P. **Ondrášek** – doba ověřování je stanovena a je to konec školního roku.

H. **Kočevová** – na každé poradě se zabývají školním řádem a pracuje se s každou připomínkou.

Školská rada doporučuje, aby se škola tématu „Bodové hodnocení žáků“ věnovala na některém ze setkání s rodiči a otevřelo se toto téma i ve 2. pololetí školního roku. Bylo by dobré setkání spojit i s informacemi o přípravách přechodu na systém „elektronické žákovské knížky“.

H. **Kočevová** – ještě by ráda dodala, že odpolední pronájmy tělocvičen zájmovým aktivitám byly uzavřeny až po uzavření rozvrhu hodin všech tříd. Tzn. informace ČŠI není objektivní.

2) Schválení dodatku č. 1 ke Školnímu vzdělávacímu programu školní družiny

Členové školské rady projednali dodatek č. 1 ke Školnímu vzdělávacímu programu školní družiny.

Přijaté usnesení: Školská rada ZŠ Tyršova schvaluje dodatek č. 1 ke Školnímu vzdělávacímu programu školní družiny Základní školy Kuřim, Tyršova 1255, okres Brno – venkov, příspěvková organizace, dle přílohy.

Hlasováno

PRO: 7 NEPŘÍTOMNI: 2.

Schůzi Školské rady ukončila její předsedkyně v 18:15 hodin.

Petra Glosová, v. r.
předseda ŠR

Ing. Rostislav Hanák, v. r.
člen ŠR

Zapsala: Petra Glosová